

Số: 47 /KH-TTQT

Đồng Tháp, ngày 04 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH
V/v tuyển dụng viên chức năm 2020

Căn cứ Luật viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành Quy định phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 382/QĐ-STNMT ngày 05 tháng 5 năm 2020 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc Phê duyệt Đề án điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu ngạch viên chức của Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 687/QĐ-STNMT ngày 02 tháng 8 năm 2019 của sở Tài nguyên và Môi trường về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường;

Để triển khai tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2020 đảm bảo công khai, khách quan, chặt chẽ và tuân thủ đúng các quy định pháp luật về tuyển dụng viên chức. Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2020 như sau:



I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Phạm vi

Tuyển dụng viên chức của Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường năm 2020.

2. Đối tượng

Những người đủ điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển dụng viên chức nhằm tuyển chọn những người có đủ năng lực, phẩm chất, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng vị trí việc làm cần tuyển để bổ sung nguồn nhân lực, chất lượng, thực hiện tốt nhiệm vụ được giao của đơn vị.

2. Tuyển dụng viên chức đảm bảo chất lượng, cơ cấu vị trí việc làm và trong chỉ tiêu được giao.

III. CĂN CỨ VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Căn cứ tuyển dụng

Căn cứ chỉ tiêu viên chức và người lao động được giao và yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm của đơn vị để tuyển dụng viên chức đúng theo quy định.

2. Nguyên tắc tuyển dụng

- a) Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.
- b) Bảo đảm tính cạnh tranh.
- c) Tuyển chọn người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm.
- d) Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

IV. TÌNH HÌNH SỬ DỤNG VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Tình hình sử dụng viên chức và người lao động

- a) Tổng viên chức và người lao động được giao: 24 người.
- b) Đã sử dụng: 22 người.
- c) Chưa sử dụng: 02 người.

2. Nhu cầu tuyển dụng viên chức

Tổng số cần tuyển là 02 viên chức.

- a) Phòng Quan trắc kỹ thuật: 01 chỉ tiêu, trong đó: 01 chỉ tiêu ngạch quan trắc viên viên hạng III (mã ngạch V.06.05.14);

b) Phòng Phân tích thử nghiệm: 01 chỉ tiêu, trong đó: 01 chỉ tiêu ngạch quan trắc viên hạng III (mã ngạch V.06.05.14);

V. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.

d) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

đ) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.

đ) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với ngạch dự tuyển. Cụ thể:

Đối với ngạch: Quan trắc viên môi trường hạng III (V.06.05.14)

+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên.

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học hoặc tương đương.

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học trình độ A trở lên đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 7 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình tin học ứng dụng A, B, C) đang thực hiện trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 có hiệu lực hoặc tương đương.

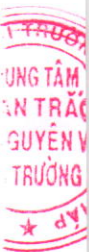
2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

a) Không cư trú tại Việt Nam.

b) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng viên chức



Thực hiện theo quy định tại Khoản 7, Điều 2 của Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Thành phần hồ sơ:

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng (tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 03 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- Bản sao sổ hộ khẩu, chứng minh nhân dân (có chứng thực);
- 2 ảnh cỡ 3x4cm chụp không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

b) Số lượng: 01 bộ (xếp theo thứ tự như trên).

c) Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 10/6/2020 đến hết ngày 21/7/2020 (không nhận hồ sơ vào thứ bảy và chủ nhật).

d) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Hành chính – Tổng hợp, Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường Đồng Tháp. Quốc lộ 30, xã An Bình, huyện Cao Lãnh, Đồng Tháp.

Số điện thoại liên hệ: 02773.852860

đ) Lệ phí xét tuyển: Không thu phí xét tuyển.

VI. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển viên chức

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.
- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn 30 phút.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả thi tại vòng 2 theo quy định.

3.4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VII. TIẾN ĐỘ VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

Bước 1. Từ ngày 04/5/2020 đến ngày 05/5/2020: Xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2020.

Bước 2. Từ ngày 10/6/2020 đến ngày 21/7/2020: Thông báo nhu cầu tuyển dụng, địa điểm và tiếp nhận hồ sơ dự tuyển.

Bước 3. Từ ngày 22/7/2020 đến ngày 23/7/2020: Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức và tổ giúp việc của Hội đồng.

Bước 4. Từ ngày 24/7/2020 đến ngày 27/7/2020: Thông báo thí sinh đủ điều kiện, không đủ điều kiện dự tuyển.

Bước 5. Từ ngày 28/7/2020 đến ngày 29/7/2020: Tổ chức phỏng vấn, xét tuyển viên chức.

Bước 6. Từ ngày 30/7/2020 đến ngày 31/7/2020: Thông báo kết quả xét tuyển.

Bước 7. Từ ngày 31/7/2020 đến ngày 03/8/2020: Thông báo thí sinh trúng tuyển; Quyết định tuyển dụng viên chức và ký kết hợp đồng làm việc đối với người trúng tuyển.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN



Giao Phòng Hành chính - Tổng hợp tham mưu cho Ban Giám đốc tổ chức thực hiện kế hoạch này, thường xuyên theo dõi báo cáo kịp thời để có hướng giải quyết những khó khăn, vướng mắc nảy sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2020 của Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường./.

Nơi nhận:

- Sở Tài nguyên và Môi trường (thay b/c);
- Ban giám sát tuyển dụng viên chức Tỉnh (thay b/c);
- Ban Giám đốc (biết);
- Phòng HC-TH (t/hiện);
- Các phòng chuyên môn (Phối hợp);
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
GIÁM ĐỐC
P. GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hiếu Nhân